

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
№ 16 с.Тулума Кольского района Мурманской области

СОГЛАСОВАНО



Председатель профкома
Дурягина Н.Н.

№ 4 от « 30 » 12 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий МБДОУ № 16 с.Тулума
Пацера Е.А.

« 30 » 12 2022 г.

П Л А Н

**мероприятий по улучшению условий и охраны труда в
МБДОУ № 16 с.Тулума на 2023 год**

Цели:

- приведение состояния условий и охраны труда в МБДОУ, в соответствии с требованиями законодательства РФ об охране труда, национальными законами и правилами;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности работы по охране труда;
- обеспечение безопасности и охраны здоровья работников;
- предотвращение (профилактики) случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственный исполнитель, соисполнители:</i>	<i>Отмет ка о выполн ении</i>
1. Мероприятия по модернизации нормативного обеспечения охраны труда в 2023 году				
1.	Разработка проекта по ведению электронного документооборота в области охраны труда.	Январь - Февраль	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ	
2.	Введение электронного документооборота в области охраны труда.	Март - июнь	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ	
3.	Разработка инструкций по охране труда по новым требованиям	Февраль	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ	
4.	Разработка системы учета и рассмотрения причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников.	Февраль	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ, Медсестра	
2. Организационные мероприятия				
5.	Проведение ежегодного анализа состояния условий и охраны труда, детского и производственного травматизма.	Ежегодно, 1 квартал	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
6.	Заключение, изменения, дополнения коллективного договора между работодателем и работниками (на срок не более трех лет).	Ежегодно, по мере необходимости	Заведующий МБДОУ	
7.	Создание службы охраны труда в соответствии со статьей 217 ТК РФ (у каждого работодателя, осуществляющего производственную деятельность, численность работников которого превышает 50 человек, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области).	Ежегодно, январь месяц	Заведующий МБДОУ	
8.	Создание комиссии по охране труда в соответствии со статьей 218 ТК РФ.	Ежегодно, январь	Заведующий МБДОУ	
9.	Выборы уполномоченного лица по охране труда на собрании профессионального союза, с составлением протокола.	Ежегодно, на срок полномочий выборного профсоюзного органа	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ Ст. воспитатель Председатель ПК	
10.	Подготовка: - приказ ДОУ «О проведении мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда»	Ежегодно до 10 марта	Заведующий МБДОУ	

	- план мероприятий	Ежегодно до 13 марта		
11.	Проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда.	Ежегодно Март-Апрель	Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
12.	Участие в областном смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда среди организаций бюджетной сферы.	Ежегодно Сентябрь-Октябрь	Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
13.	Участие в работе семинаров по вопросам охраны труда.	Ежегодно, в течение всего периода	Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
14.	Проведение совещаний, семинаров, бесед, круглых столов по анализу существующей в учреждении системы управления охраной труда и соответствующих мероприятий для обеспечения непрерывного совершенствования системы управления охраной труда.	Ежегодно до 28 апреля	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
15.	Подготовка документов, устанавливающих организационную структуру системы управления охраной труда и функционирования данной системы.	В течение всего периода, по мере необходимости	Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
16.	Регулярное рассмотрение состояния условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраной труда на собраниях работников трудового коллектива, на совещаниях руководителей и специалистов.	Не реже 1 квартал	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
17.	Подготовка перечня профессий и работ, при поступлении на которые работник должен пройти предварительный медицинский осмотр.	Ежегодно, январь	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ Ст. медсестра	
18.	Подготовка перечня контингента и поимённого списка лиц для проведения медицинских осмотров.	Ежегодно, январь	Заведующий МБДОУ Ст. медсестра	
19.	Разработка (пересмотр) перечней должностей и профессий работников для бесплатной выдачи СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств.	Ежегодно, Январь	Заведующий МБДОУ Заведующий хозяйством	
20.	Установление и обеспечение обязательных гарантий и компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда.	Ежегодно, на основании результатов СОУТ	Заведующий МБДОУ	
21.	Реализация законного права работодателя на возврат 20% взносов, ранее перечисленных в Фонд социального страхования (на проведение предупредительных мер по охране труда).	Ежегодно, до 01 августа	Заведующий МБДОУ	
22.	Целевое использование средств на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.	Ежегодно, в течение I-IV кв.	Заведующий МБДОУ	
23.	Расследование и учет несчастных случаев на производстве.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ Ст. воспитатель Ст. медсестра	
24.	Расследование и учет профессиональных заболеваний.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий МБДОУ Ст. медсестра	

25.	Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ Ст. воспитатель Ст. медсестра	
26.	Подготовка информации о выполнении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	Ежегодно, до 01 февраля	Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
3. Обучение по охране труда				
27.	Проведение анализа прохождения обучения и проверки знаний требований охраны труда всех работников.	Ежегодно до 28 апреля	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
28.	Обучение по охране труда руководителей, членов комиссий учреждения по проверке знаний требований охраны труда в обучающей организации.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
29.	Организация в установленном порядке обучения, проверки знаний по охране труда работников и инструктажей.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
30.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	Медсестра	
31.	Организация обучения по программам: - «Обучение по охране труда при работе на высоте»; - «Правила по охране труда при эксплуатации тепловых энергоустановок»; - дополнительного образования по пожарной безопасности; - электробезопасности (с присвоением квалификационной группы различным категориям слушателей).	Ежегодно, в течение всего периода	Ответственный по ОТ Ответственный за ПБ	
32.	Обучение воспитанников основам безопасности жизнедеятельности.	Ежегодно, в течение всего периода	Ответственный по ОТ Воспитатель	
33.	Организация систематического контроля за соблюдением норм и правил ОТ при проведении с воспитанниками различных видов занятий и работ, проведении экскурсий и соревнований.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
34.	Составление перечня должностей и профессий, требующих присвоение персоналу группы I по электробезопасности (неэлектротехнический персонал).	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	Заведующий МБДОУ	
35.	Разработка программы проведения инструктажа неэлектротехнического персонала на группу I по электробезопасности.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	Ответственный по ОТ	

36.	Разработка, утверждение, пересмотр и тиражирование инструкций по охране труда.	Ежегодно, по мере необходимости	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
37.	Приобретение журналов регистрации инструктажей по охране труда, журнала по эксплуатации зданий и сооружений, журнала учета присвоения I группы по электробезопасности не электротехническому персоналу.	Ежегодно, январь-февраль По мере необходимости	Заведующий хозяйством Ст. воспитатель	
38.	Оформление и обновление уголков охраны труда.	Ежегодно до 28 апреля	Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
39.	Обновление на сайте учреждения информации по охране труда.	Ежегодно до 28 апреля	Администратор сайта Ст. воспитатель	
4. Санитарно-бытовые и лечебно-профилактические мероприятия				
40.	Осуществление ведомственного контроля по обеспечению комплексной безопасности, в том числе охраны труда в МБДОУ	Ежегодно, в соответствии с планом работы комитета по образованию	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
41.	Проведение комплексных и целевых обследований состояния условий труда на рабочих местах с составлением актов проверок и подведением итогов.	Ежегодно до 28 апреля	Заведующий МБДОУ Заведующий хозяйством Ст. воспитатель	
42.	Проведение административно-общественного контроля состояния охраны труда.	Ежегодно (I ступень – ежедневно, II ступень – один раз в квартал, III – один раз в 6 месяцев)	Заведующий МБДОУ, представители администрации учреждения, председатель ПК, работники учреждения	
43.	Проведение специальной оценки рабочих мест по условиям труда.	Ежегодно, по мере необходимости	Заведующий МБДОУ	
44.	Реализация мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда, и оценки уровней профессиональных рисков.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ Ст. воспитатель	
45.	Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.	Ежегодно, в течение всего периода	Медсестра	
46.	Анализ прохождения медицинских осмотров работниками.	Ежегодно до 28 апреля	Медсестра	
47.	Контроль оборудования для оказания медицинской помощи: аптечки, укомплектованные наборами лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи.	Ежегодно, в течение всего периода	Медсестра	
48.	Приобретение аптечек первой помощи.	Ежегодно, в течение всего периода	Медсестра	
49.	Приобретение смывающих и обезвреживающих	Ежегодно,		

	средств.	по мере необходимости	Заведующий хозяйством	
50.	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью, респираторами, дезинфицирующими средствами.	Ежегодно, по мере необходимости	Заведующий хозяйством	
51.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий хозяйством	
52.	Организация и проведение производственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий МБДОУ Ответственный по ОТ Ст. воспитатель Медсестра	
53.	Реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, мест обогрева работников и оснащение санитарно-бытовых помещений.	Ежегодно, в течение всего периода	Ответственный по ОТ Зам.зав.по АХР	
54.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий МБДОУ Заведующий хозяйством Ст. воспитатель Медсестра	
55.	Обеспечение работников питьевой водой.	Ежегодно, в течение всего периода	Кладовщик	
56.	Надлежащее ведение личных карточек учёта выдачи СИЗ.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий хозяйством	

5. Технические мероприятия

57.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий хозяйством	
58.	Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий МБДОУ Заведующий хозяйством	
59.	Модернизация системы освещения, замена светильников в помещениях	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий хозяйством	
	Проведение ремонтных работ по приведению зданий, сооружений, помещений к действующим нормам.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий хозяйством	
60.	Размещение производственного оборудования и организация рабочих мест, обеспечивающие безопасность работников (при необходимости перепланировка).	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий хозяйством Ст. воспитатель	
61.	Размещение в местах действия опасных и вредных производственных факторов знаков безопасности, плакатов, нанесение на оборудование сигнальных цветов (закупка знаков на самоклеящейся пленке).	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующий хозяйством	

62.	Испытание диэлектрических средств защиты работников (галоши, перчатки, коврики и т.д.).	Ежегодно, до 01 августа	Заведующий хозяйством	
63.	Проведение электроизмерительных работ (проверка состояния заземления и изоляции электросетей, электрооборудования, испытания и измерения сопротивления изоляции проводов).	Ежегодно, до 01 августа	Заведующий хозяйством	
64.	Осуществление периодической проверки состояния ручного, электроинструмента оборудования для установления его пригодности к эксплуатации (с составлением актов проверок и браковки).	Ежегодно, не реже одного раза в 6 месяцев	Заведующий хозяйством	
65.	Приобретение наглядных материалов, литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение уголков по охране труда	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	Ст. воспитатель	